



# Relatório de Gestão PROEN

Exercício 2024

2024



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO**

RELATÓRIO DE GESTÃO:  
EXERCÍCIO DE 2024

SANTARÉM-PA

## **ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**

Reitora

Aldenize Ruela Xavier

Vice-Reitora

Solange Helena Ximenes Rocha

Pró-Reitor de Administração

Warlivan Salvador Leite

Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão

Ediene Pena Ferreira

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Carla Marina Costa Paxiúba

Pró-Reitor de Gestão Estudantil

Luamim Sales Tapajós

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Fabriciana Vieira Guimarães

Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica

Kelly Christina Ferreira Castro

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Cauan Ferreira Araújo

## **DIRETORES DE UNIDADES ACADÊMICAS**

Instituto de Biodiversidade e Florestas

Diretor: Thiago Almeida Vieira

Instituto de Ciências da Educação

Diretora: Lademe Correia de Sousa

Instituto de Ciências da Sociedade

Diretora: Ana Maria Silva Sarmiento

Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas

Diretor: Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro

Instituto de Engenharia e Geociências

Diretor: Abraham Lincoln Rabelo de Sousa

Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural

Diretor: Raimundo Valdomiro de Sousa

Instituto de Saúde Coletiva

Diretor: Waldiney Pires Moraes

## **DIRETORES DE CAMPI**

Campus de Alenquer

Diretora: Maria do Rosário da Silva

Campus de Itaituba

Diretor: Jonas Santos Leite

Campus de Juruti

Diretora: Celeste Queiroz Rossi

Campus de Monte Alegre

Diretora: Marcella Costa Radael

Campus de Óbidos

Diretora: Marilene Maria Aquino Castro de Barros

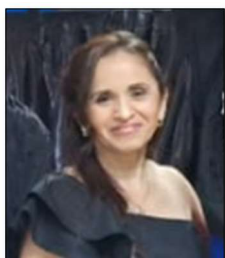
Campus de Oriximiná

Diretora: Dávia Marciana Talgatti

## DIRIGENTES DA UNIDADE



Pró-reitoria de Ensino de Graduação  
Pró-Reitor(a): Carla Marina Costa Paxiúba



Diretoria de Registro Acadêmico  
Diretora: Socorro Vânia Lourenço Alves



Diretoria de Ensino  
Diretora: Jessica de Oliveira Lopes

Coordenação de Ensino  
Coordenador: Luís Alípio Gomes

Coordenação de Projetos Educacionais  
Coordenador: Haroldo César Souza de Andrade

Coordenação de Estágio  
Coordenadora: Giselly Lenise de Souza Vieira

Coordenação de Certificação e Registro  
Coordenador: Danilo Carvalho Garcia

Coordenação de Admissão e Cadastro  
Coordenador: Pablo Ramissés de Lima Sarmento

Seção de Regulação de Cursos e Procuradoria Educacional Institucional  
Coordenadora: Juliana Vieira Jordão

## APRESENTAÇÃO



A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen) apresenta seu Relatório Anual de Atividades do ano de 2024. é responsável pela coordenação das atividades didático-pedagógicas e da administração acadêmica da Instituição, bem como pela elaboração, implementação e acompanhamento das Políticas de Ensino previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024-2031), nos documentos regulatórios internos e pela legislação federal. A Proen coordena ainda as discussões para aprimoramento nas políticas de ensino de graduação da Ufopa, bem como todas as questões relativas às modalidades de ensino de graduação (presencial e a distância) e a assuntos referentes à expansão dos cursos nos campi. Este Relatório de Atividades da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação expressa as ações desenvolvidas no exercício de 2024 e tem o objetivo de informar a comunidade acadêmica e sociedade em geral sobre as atividades realizadas, bem como fornecer elementos para o controle social das políticas institucionais implantadas, que estão sob a responsabilidade desta Unidade.

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

## SUMÁRIO

1	VISÃO GERAL DA UNIDADE .....	9
1.1	Identificação.....	9
1.2	Organização Administrativa .....	9
1.3	Infraestrutura .....	10
1.4	Gestão de Pessoal.....	11
1.5	Sustentabilidade Ambiental .....	11
2	GESTÃO DE RISCOS.....	36
3	CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	39

# **1 VISÃO GERAL DA UNIDADE**

## **1.1 Identificação**

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen) é o órgão executivo da Reitoria, responsável pela proposição, coordenação, avaliação e alteração das políticas de ensino de graduação (presencial e a distância), em consonância com as diretrizes estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional e na legislação vigente, em cooperação com as unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa, visando ao cumprimento da missão e da visão de futuro da Ufopa.

## **1.2 Organização Administrativa**

A Proen está organizada em uma secretaria executiva e duas diretorias e suas coordenações, com suas atribuições ainda não definidas em regimento, mas trabalha com as seguintes diretrizes:

- Diretoria de Ensino: Propõe, acompanha e avalia as políticas de ensino de graduação, presencial e a distância, da Ufopa, que estão sob a responsabilidade da Proen, em articulação com as unidades e subunidades acadêmicas.

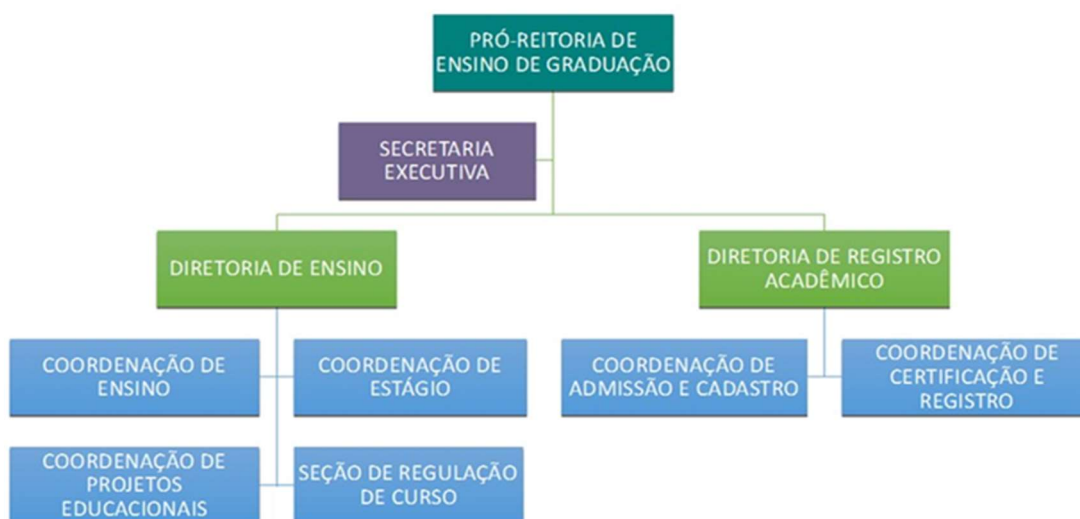
- Diretoria de Registro Acadêmico: Controla as informações referentes ao percurso acadêmico dos discentes vinculados à Instituição; cuida para que os registros e os controles acadêmicos sejam realizados de maneira correta, de acordo com a legislação e as normas internas da Instituição.

- I. Secretaria Executiva do Gabinete da Proen e Coordenação Administrativa;

- II. Diretoria de Ensino:

- Secretaria da Diretoria de Ensino;
  - Coordenação de Projetos Educacionais;
  - Coordenação de Estágio;
  - Coordenação de Ensino;
  - Seção de Regulação de Curso.
- III. Diretoria de Registro Acadêmico:
- Secretaria da Diretoria de Registro Acadêmico;
  - Coordenação de Admissão e Cadastro; e
  - Coordenação de Certificação e Registro.

**Figura 1 - Organograma da Proen.**



### 1.3 Infraestrutura

O item sobre Infraestrutura foi respondido por meio do formulário eletrônico (Link de acesso: <https://form.jotform.com/232963739427064>).

## **1.4 Gestão de Pessoal**

O item sobre Gestão de Pessoal foi respondido por meio do formulário eletrônico (Link de acesso: <https://form.jotform.com/232963739427064>). Importante ressaltar que do total de 29 servidores, 4 (quatro) encontram-se afastados para qualificação, nível doutorado, 1 (um) cedido para o Ministério da Educação e 1 (um) cedido para a Defensoria Pública da União (DPU), contabilizando 23 servidores ativos.

## **1.5 Sustentabilidade Ambiental**

O item sobre Sustentabilidade Ambiental foi respondido por meio do formulário eletrônico (Link de acesso: <https://form.jotform.com/232963739427064>).

## **2. Resultados Alcançados**

A Pró reitoria de Ensino de Graduação (Proen) atua em diferentes atividades administrativas e pedagógicas destinadas à condução acadêmica dos cursos de graduação, sendo responsável pela política de ensino de graduação e pelo gerenciamento do sistema acadêmico (Sigaa) desde o acesso do discente na universidade à diplomação.

Sempre primando pela manutenção da qualidade da oferta dos cursos e o atendimento aos objetivos estratégicos da instituição, a PROEN realizou em 2024 um conjunto de ações alinhadas a estes propósitos. A seguir resumo de cada uma destas ações.

**Ação 1: Promoção de Capacitação para as Unidades Acadêmicas:**

Oferta de capacitação continuada sobre Gestão Acadêmica e Avaliação de Cursos no Ensino Superior para coordenadores de cursos e gestores acadêmicos, em parceria com a Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento/Progep e a Escola de Gestores/Proplan.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto de realizar ações contínuas de capacitação para as unidades acadêmicas.

**Registros: Acervo da PROEN**

Curso de Capacitação para Coordenadores de Curso e Acadêmicos

**Ação 2: Edital do Programa Qualifica 2023/2024**

Acompanhamento das ações dos cursos de graduação da UFOPA que foram selecionados no Edital nº 75/2023/PROEN/UFOPA - Programa de Qualificação dos Cursos de Graduação da Ufopa para receber recursos para implantação de um plano de trabalho visando ações de melhoria dos cursos.

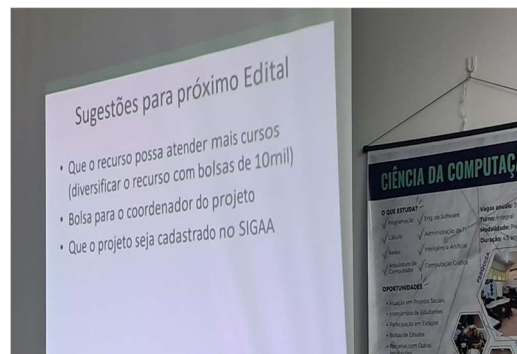
Um importante resultado desta ação é que dos 10 cursos contemplados neste edital 8 tiveram aumento da demanda pelo curso no Processo Seletivo 2025, o que demonstra que as ações de divulgação de curso realizadas no âmbito do edital tiveram o efeito desejado.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 80% do objetivo proposto pois 2 cursos contemplados não realizaram o plano de trabalho proposto.

**Custos da Ação:** R\$ 225.000,00

### Registros: Acervo da PROEN



Apresentações das Ações dos Cursos no Edital Qualifica 2023

### **Ação 3: Edital do Programa Qualifica 2024/2025**

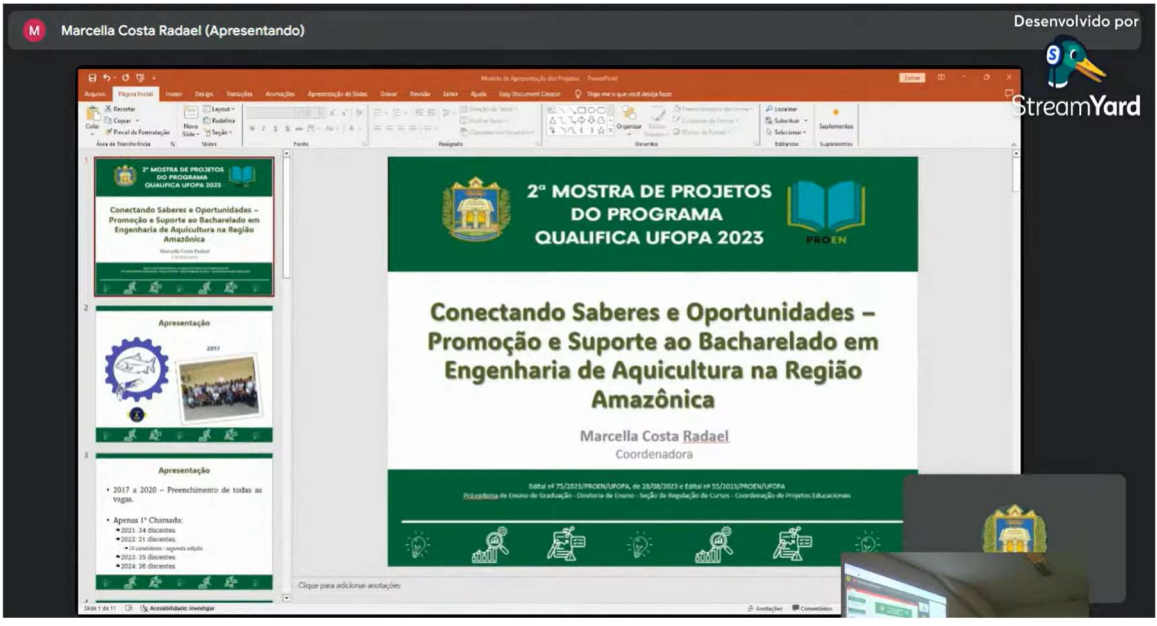
Lançamento do Novo Edital nº 55/2024/PROEN/UFOPA do Programa de Qualificação dos Cursos de Graduação da UFOPA que contemplou 12 cursos de graduação para receber recursos para implantação de ações que visem a melhoria dos indicadores de evasão, retenção e taxa de formação dos cursos, bem como ações para divulgação dos cursos contemplados para a sociedade. Analisando as ações do edital 2023 foi verificado que elas tiveram êxito nos cursos contemplados e, por este motivo, foi lançado a segunda edição do programa com o novo edital.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação ainda não pode ter sua efetividade avaliada, pois ainda está em andamento.

**Custos da Ação:** R\$ 185.000,00

**Registros: Acervo da PROEN.**



The image shows a presentation slide titled "2ª MOSTRA DE PROJETOS DO PROGRAMA QUALIFICA UFOPA 2023". The slide features the UFOPA logo and the text "Conectando Saberes e Oportunidades – Promoção e Suporte ao Bacharelado em Engenharia de Aquicultura na Região Amazônica". The presenter is identified as Marcella Costa Radael, Coordenadora. The slide also includes a list of years and the number of projects: 2017 a 2020 – Preenchimento de todas as vagas; 2021 – 24 projetos; 2022 – 25 projetos; 2023 – 26 projetos; 2024 – 26 projetos. The presentation is being displayed on a screen within a Zoom meeting, with the name "Marcella Costa Radael (Apresentando)" visible in the top left corner. A StreamYard logo is visible in the top right corner of the screen.



#### **Ação 4: Ciclo de Visitas da DRA aos Institutos**

Durante os meses de Agosto e Setembro de 2024 a Diretoria de Registro Acadêmico fez um ciclo de visitas aos Institutos reunindo com coordenação acadêmica e coordenações de cursos com objetivo de alinhamento de temas como calendário acadêmico, planejamento de ofertas, monitoramento e avaliação de cursos, acompanhamento de indicadores, entre outros.

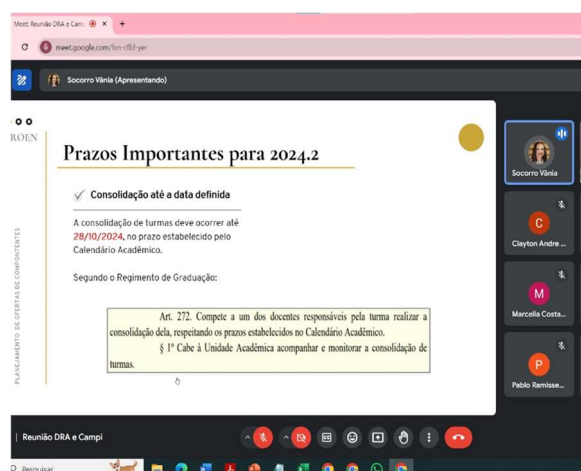
Como resultado desta ação houve um maior alinhamento das atividades previstas no calendário acadêmico com a execução destas

no Instituto e a diminuição de número de componentes não consolidados e da solicitação de ampliação de prazos para oferta de componentes e realização de matrículas compulsórias.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto pois foi realizado alinhamento das ações da DRA com os institutos.

**Registros: Acervo da PROEN.**



Encontros da DRA com os Institutos e Campi

**Ação 5: Conclusão da regularização acadêmica iniciada no ano de 2022 para discentes com matrículas 2005 a 2021**

Durante os meses de Setembro e Outubro de 2024 a Diretoria de Registro Acadêmico convocou os discentes relacionados em edital de prescrição lançado em 2022, Edital nº 56/2022, que ainda estavam com vínculo ativo no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (Sigaa), e em situação de perda de vínculo, para tomar conhecimento dos termos do processo de prescrição e regularizarem sua situação acadêmica com a universidade.

Como resultado desta ação dos 104 discentes convocados, 85 foram regularizados e 19 perderam o vínculo com a instituição por terem seus recursos indeferidos. comissão. Foram elaborados planos de ajuste acadêmicos para discentes deferidos, a fim de concluírem seus cursos, reduzindo taxas de evasão e melhorando índices como taxa de conclusão.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto pois foi realizado alinhamento das ações da DRA com os cursos de graduação.

**Ação 6: Execução de regularização acadêmica para discentes do PARFOR/UFOPA - EDIÇÃO 2018 e 2023**

Durante os meses de Outubro e Novembro de 2024 a Diretoria de Registro Acadêmico convocou discentes do PARFOR/Edição 2018 e 2023 com vínculo ativo no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (Sigaa), e em situação de perda de vínculo, para tomar conhecimento dos termos do processo de prescrição e regularizarem sua situação acadêmica com a instituição.

Como resultado desta ação, dos 26 discentes convocados, 3 tiveram seus pedidos de regularização deferidos, enquanto 23 perderam o vínculo por não apresentarem condições mínimas de conclusão do curso. Para os discentes regularizados, foram elaborados planos de ajuste acadêmico, possibilitando a conclusão dos cursos e contribuindo para a redução da evasão e a melhoria dos indicadores institucionais, como a taxa de conclusão.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto pois foi realizado alinhamento das ações da DRA com os cursos de graduação.

### **Ação 7: Aprovação dos Calendários Acadêmicos 2024 e 2025 com Regularização do Calendário Acadêmico em 2025**

Em 2024, a PROEN conduziu um grupo de trabalho com participação de representantes do sindicato e pró-reitoria de gestão estudantil com objetivo de propor ajustes no calendário acadêmico 2024 e o novo calendário acadêmico regularizado com o calendário civil. Em agosto

de 2024 os calendários foram aprovados e em 2025 ocorrerá a regularização do calendário acadêmico da graduação. Como resultado desta ação espera-se a sincronização dos calendários da graduação e da pós e a diminuição dos problemas relacionados a falta de sincronização dos calendários acadêmicos com o civil.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto pois o calendário acadêmico regularizado foi aprovado.

**Ação 8: Acompanhamento da Criação dos Novos Cursos de Medicina, Licenciatura Intercultural Indígena e Agronomia em Monte Alegre**

A PROEN participou ativamente do processo de regulação junto ao MEC e de elaboração dos projetos pedagógicos dos novos cursos de graduação da UFOPA criados em 2024, sendo eles Bacharelado em Medicina, Licenciatura Intercultural Indígena e Bacharelado em Agronomia. Para os cursos de Medicina e Licenciatura Intercultural foi constituído um grupo de trabalho para construção do PPC, e a PROEN fazia parte deste GT e para o curso de Agronomia atuou na revisão do documento elaborado pelo campus de Monte Alegre.

**Objetivo Estratégico do PDI:** Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto os 3 novos cursos propostos foram criados pela Instituição.

**Fonte:** Comunica/UFOPA



Aprovação Curso Medicina – UFOPA



Aprovação Licenciatura Intercultural Indígena – UFOPA

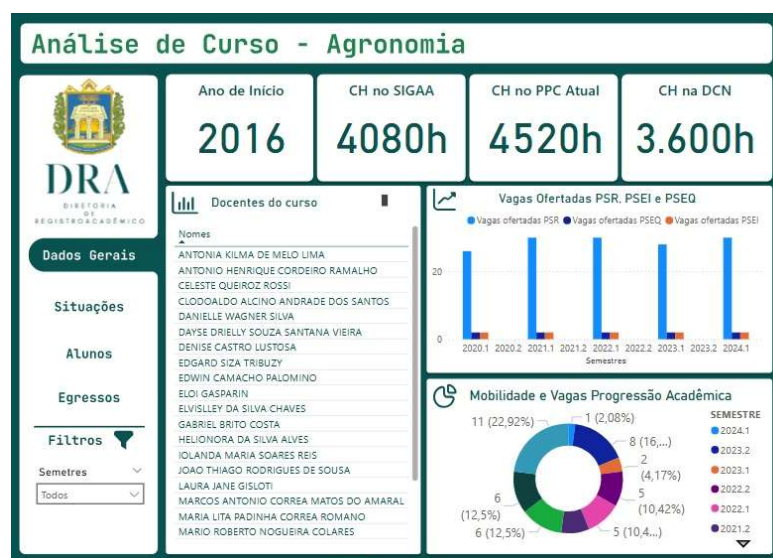
## **Ação 9:** Desenvolvimento de Painéis de Acompanhamento dos Cursos de Graduação

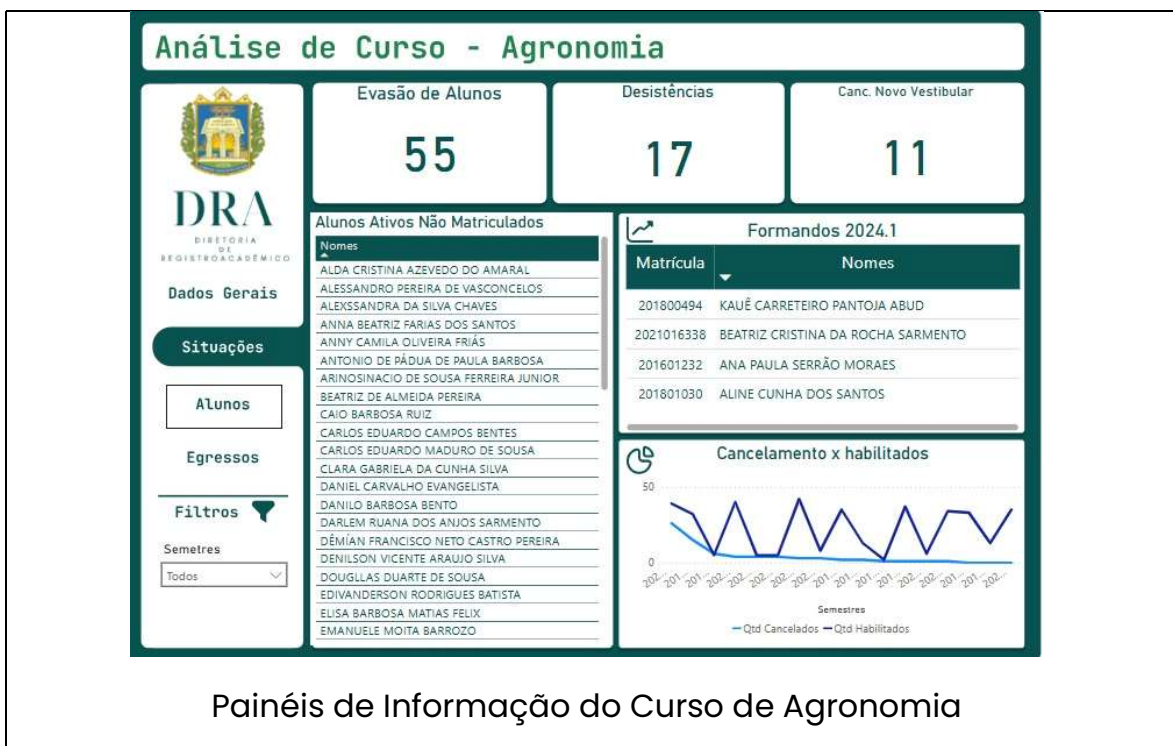
A Diretoria de Registro Acadêmico iniciou em 2024 o projeto de criar a DRA digital. Para isto iniciou o desenvolvimento de painéis com informações dos principais indicadores de cada curso. Esta ação tem o objetivo de apoiar os coordenadores de curso, fornecendo informações de forma facilitada, para que este possa promover ações para melhora dos indicadores de retenção, evasão e taxa de sucesso dos cursos.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação ainda está em andamento e atingiu 30% do objetivo proposto, pois os painéis de informação ainda estão em construção.

**Fonte:** Acervo PROEN





## **Ação 10: Organização dos Processos Seletivos PSR, PSEI e PSEQ 2024 e 2025**

A PROEN Manteve suas atividades de execução dos Processos Seletivos Especiais Indígena e Quilombola (PSEIQ), sob a total responsabilidade da Proen, com o apoio da Comissão de Avaliação dos Processos Seletivos Especiais (CAPSE) e Centro de Tecnologia de Informação e Computação (Ctic) e do Processo Seletivo Regular Unificado (PSR).

Em 2024 a PROEN organizou os Processos de 2024 e iniciou a organização dos Processos 2025 com a aprovação e lançamento dos Editais.

Nos editais do PSEI e PSEQ 2024 foram ofertadas 194 vagas. Sendo 97 vagas para cada processo. A demanda em 2024 foi de 553 candidatos para o PSEI e 409 candidatos para o PSEQ.

No PSR 2024 foram ofertados 1448 vagas, e a demanda foi de 6883 candidatos.

Nos editais do PSEI 2025 foram ofertados 151 vagas e do PSEQ 2025 101 vagas. As inscrições encerraram em 12 de Dezembro de 2024 e a demanda foi de 643 candidatos para o PSEI e 490 candidatos para o PSEQ o que representa um aumento de demanda de aproximadamente 20% nos dois processos seletivos.

No PSR 2025 foram ofertadas 1520 vagas, e a demanda foi de 17371 candidatos o que representa um aumento de mais de 130% pelos cursos da UFOPA.

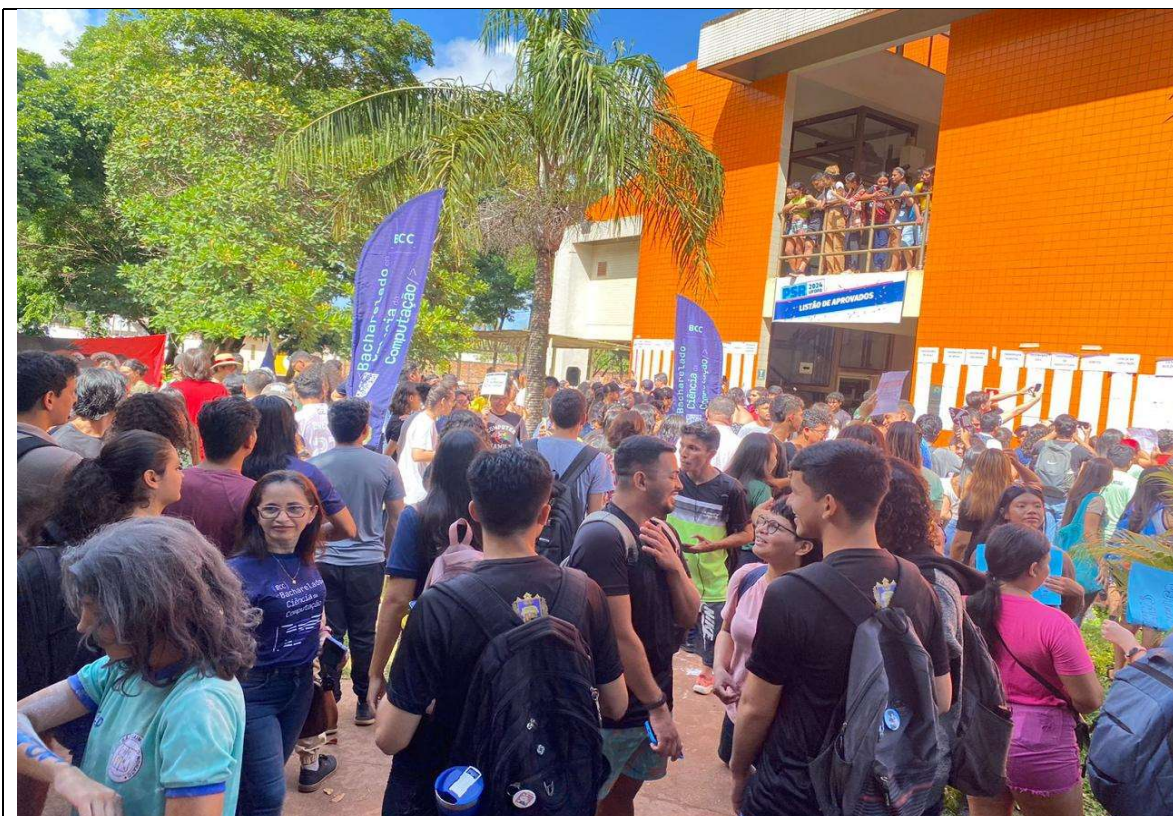
Os editais foram lançados em Dezembro de 2024 e os processos seletivos devem ser concluídos em janeiro de 2025.

**Objetivo Estratégico do PDI:** Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto os processos seletivos planejados foram totalmente executados.

**Custos da Ação:** R\$ 300.000,00

**Fonte:** Acervo PROEN



Resultado Processo Seletivo 2024



Aula Magna 2024

## **Ação 11: Criação da IN de Reformulação de PPC e Novo Guia de Elaboração de PPC**

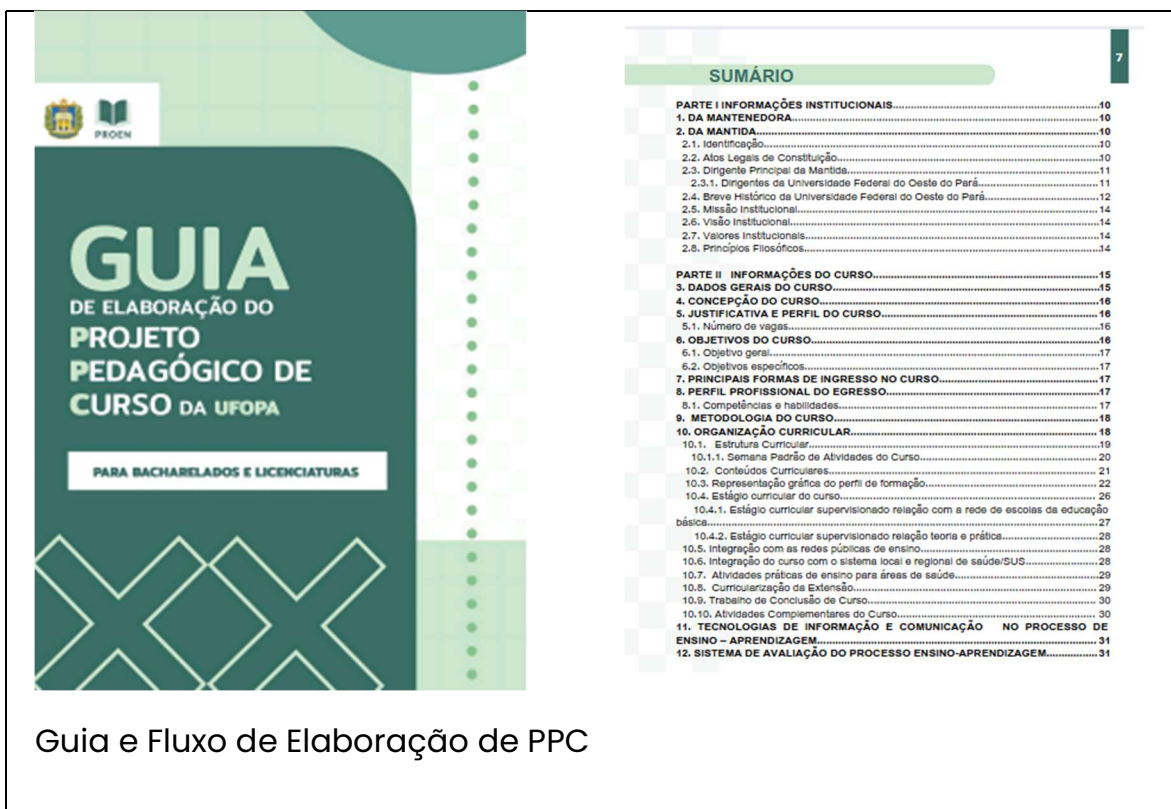
Em 2024, a PROEN elaborou a Instrução Normativa responsável por regulamentar elaboração, a mudança, os ajustes curriculares, a transição entre estruturas, a definição dos fluxos e dos prazos de tramitação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação. A IN foi fruto de um trabalho conjunto das duas diretorias, diretoria de ensino e diretoria de registro acadêmico e tem objetivo de estabelecer fluxos norteadores para os ajustes curriculares que não envolvam mudanças na carga horária total do curso e no perfil profissional do egresso. Além da IN também foram criados/atualizados os seguintes documentos:

- Fluxo de elaboração, mudança ou ajuste curricular dos projetos pedagógicos dos cursos;
- Guia de elaboração do PPC;
- Checklist de conferência/revisão de PPC para utilização do/a pedagogo/a e/ou TAE das unidades acadêmicas;
- Formulário de solicitação de ajuste curricular;
- Fluxo de alteração de vagas dos cursos de graduação;
- Template para elaboração de PPC;

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto entregando todos os produtos planejados.

**Fonte:** Acervo PROEN



## **Ação 12: Análise dos Projetos Pedagógicos de cursos**

Acompanhamento pedagógico sobre a revisão e elaboração dos Projetos Pedagógicos de curso. Nessa ação constante o NDE e a Coordenação dos cursos recebem todo assessoramento para devida condução do processo de aprovação do PPC, pelas instâncias internas e externas superiores.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, pois o processo de revisão de PPC tem fluxo contínuo e dessa forma foram analisados 12 Projetos Pedagógicos de Cursos no ano de 2024, conforme imagem abaixo.

## Registros: Acervo da PROEN

RESOLUÇÕES ENCONTRADAS (12)		
Número/Ano	Tipo	Ementa
444/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em História, do Instituto de Ciências da Educação, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
443/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Farmácia, do Instituto de Saúde Coletiva, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
442/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Engenharia de Pesca, do Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
441/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura Intercultural Indígena, do Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
440/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Agronomia, do Campus Monte Alegre, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
431/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Medicina, do Instituto de Saúde Coletiva, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
428/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
427/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências e Tecnologia das Águas, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
426/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
425/2024	Deliberativa	Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Geofísica do Instituto de Engenharia e Geociências, da Universidade Federal do Oeste do Pará.
423/2024	Deliberativa	Aprova a criação e o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Pedagogia, do Campus Óbidos, da Universidade Federal do Oeste do Pará, ofertado pelo Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária.
422/2024	Deliberativa	Aprova ad referendum o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Gestão Ambiental do Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas, da Universidade Federal do Oeste do Pará.

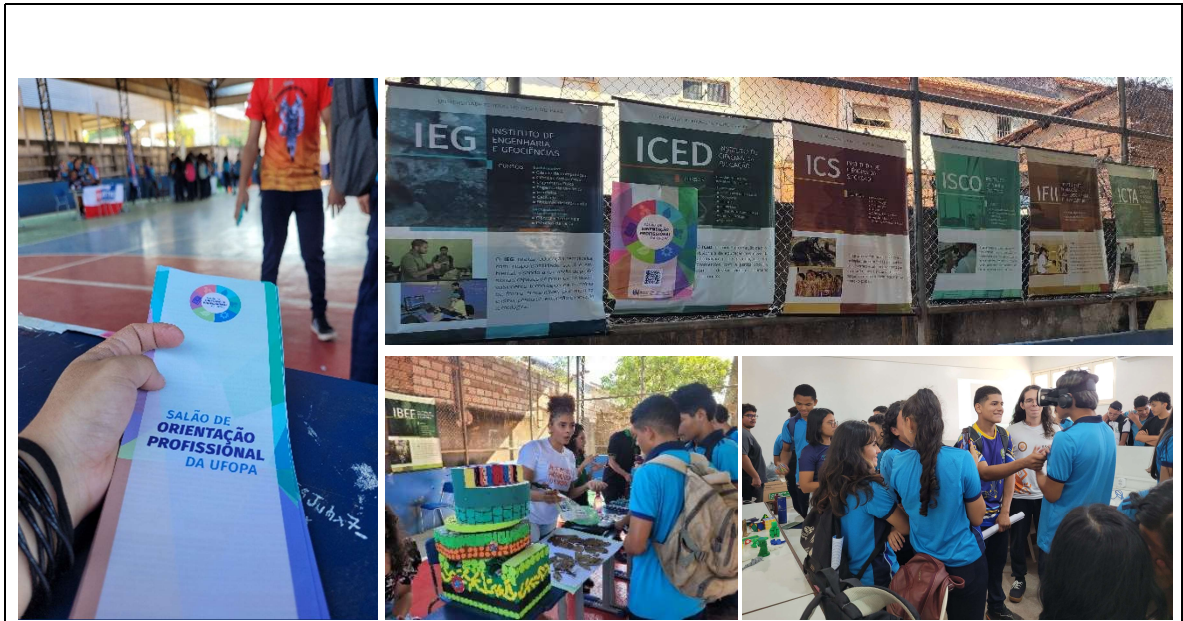
### Ação 13: Salão Itinerante de Orientação Profissional

Acompanhamento pedagógico sobre a revisão e elaboração dos Projetos Pedagógicos de curso. Nessa ação constante o NDE e a Coordenação dos cursos recebem todo assessoramento para devida condução do processo de aprovação do PPC, pelas instâncias internas e externas superiores.

**Objetivo Estratégico do PDI:** OE-PI-03 Fortalecer a integração com a educação básica; OE-PI-06 Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo docente.

**Avaliação da Ação:** Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, pois teve por objetivo aumentar e fortalecer a integração de escolas da Educação Básica nas ações da Universidade e incentivou a participação dos estudantes nas feiras de exposição de seus cursos.

**Registros:** Acervo da PROEN



Além destas ações acima descritas, também foram realizadas ações em parceria com outras unidades como o Encontro de Planejamento Integrado das Ações Afirmativas (Proen/Proges).



**Fonte:** Acervo PROEN

Atendendo o objetivo estratégico: **OE-PI-06 Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo discente**, em parceria com a Pró Reitoria de Gestão Estudantil (Proges), a Proen manteve o Programa Especial de Ajuste de Curso Acadêmico (Peapa) para o acompanhamento pedagógico de indígenas e quilombolas vinculados ao Programa de Bolsa Permanência (PBP), beneficiando os discentes em situação de

defasagem de aprendizagem, com base em estratégias, metodologias e materiais didáticos diferenciados. A adesão ao Peapa foi vinculada ao Programa de Monitoria Acadêmica CeAnama, programa já consolidado.

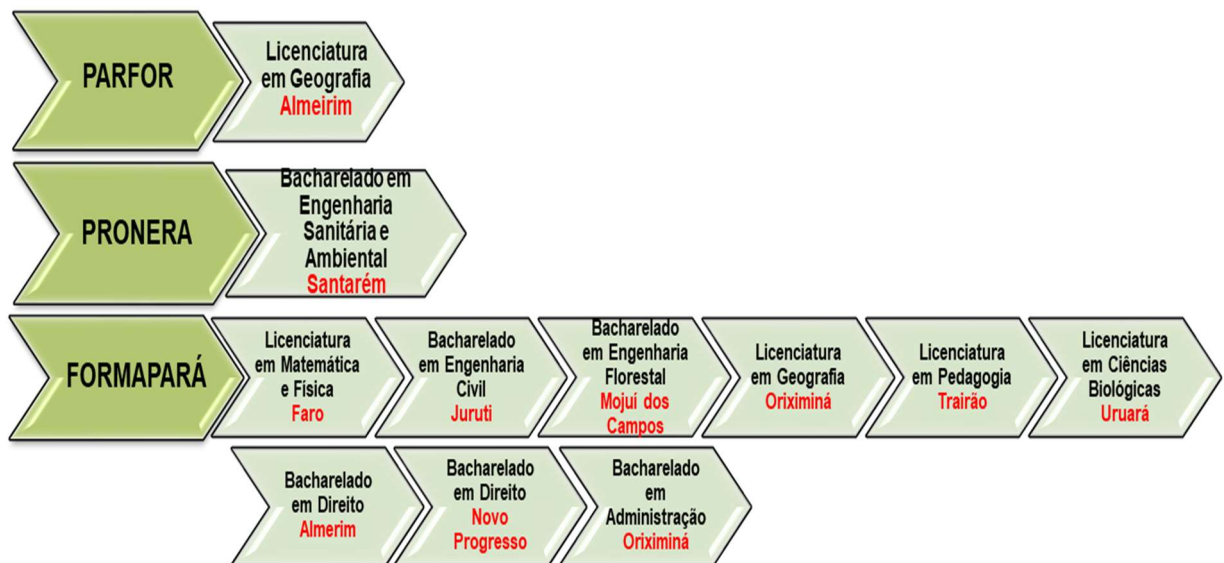
Ainda, manteve suas ações de apoio e acompanhamento a outros programas institucionais como o Residência Pedagógica (PRP), o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid) e o Programa de Educação Tutorial (PET/Mec).

Trabalhando em parceria com as Unidades Acadêmicas, Administrativas e Pró-reitorias, articulando comunicação interna e externa institucional, discutindo e construindo políticas para a Universidade a partir do trabalho coletivo, a Proen teve representação em Comissões, Grupos de Trabalhos (GT), entre outros:

- Comitê Gestor dos Programas Institucionais (CGPRITs);
- Comitê de Governança Digital;
- Comissão Permanente de Acompanhamento do Egresso;
- Comissão Permanente para acompanhamento das Ações Afirmativas da Ufopa;
- GT para estudo e aplicação da atualização da Lei de Cotas;
- GT para elaboração da Política de Heteroidentificação da Ufopa;
- GT para organização do VI Fórum de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil;
- Encontro de Planejamento Integrado das Ações Afirmativas (Proen/Proges);

Em 2024 também ocorreu a continuidade da parceria com o governo do estado do Pará através Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica (Sectet) para a oferta já iniciadas em 2023 de seis turmas de graduação, nos municípios Faro (Licenciatura Integrada em Matemática e Física), Uruará (Licenciatura em Biologia), Oriximiná (Licenciatura em Geografia), Trairão (Licenciatura em Pedagogia), Mojuí dos Campos (Bacharelado em Engenharia Florestal) e Juruti (Bacharelado em Engenharia Civil), e três turmas foram iniciadas em 2024, Direito em Almeirim e Novo Progresso e Administração em Oriximiná.

#### Programas Governamentais Específicos



Atendendo o objetivo estratégico OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação, em relação à regulação e avaliação dos cursos de graduação pelo Ministério da Educação, sob responsabilidade da Seção de Regulação e Avaliação dos Cursos/Proen, destaca-se que a Ufopa recebeu ao longo do ano a visita virtual *In Loco*

de treze comissões avaliadoras, do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep) do Ministério da Educação (MEC), para avaliar treze cursos que receberam em sua maioria conceitos satisfatórios entre 4 e 5. Apenas um curso teve conceito insatisfatório e a Instituição recorreu da avaliação, trata-se de uma licenciatura integrada em processo de descontinuação do curso.

A avaliação dos cursos também foi acompanhada por meio do desenvolvimento do Exame Nacional de Desempenho do Estudante (Enade) que em 2024 avaliou os cursos de licenciatura da Instituição. A partir de 2024, os cursos de licenciatura serão avaliados anualmente, e terão duas avaliações, a saber:

- Avaliação teórica: Inclui uma prova com componentes de Formação Geral Docente e componentes específicos de cada curso.
- Avaliação prática: Realizada durante os estágios supervisionados obrigatórios, focando nas competências práticas dos estudantes.

A cada etapa dos processos regulatórios a Seção de Regulação e Avaliação de Cursos fornece assessoria e acompanhamento às coordenações de cursos, gestão superior e discentes. Além de manter a constante atualização da base de dados da Ufopa no sistema e-MEC (informes processuais de alteração de vagas, atualização de coordenações de cursos, carga horária de cursos, PPCs e outros).

<b>Cursos que receberam Visita <i>In Loco</i></b>	<b>Conceito Obtido</b>
Bacharelado em Engenharia Mecânica	4
Bacharelado em Ciências Biológicas	4
Licenciatura Integrada em Matemática e Física	4
Licenciatura Integrada em História e Geografia	2
Licenciatura Integrada em Biologia e Química	5
Bacharelado Interdisciplinar em Ciências Ambientais	5
Bacharelado em Geografia	4
Bacharelado em Geologia	4
Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	4
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia das Águas	4
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	4
Licenciatura em Informática Educacional	5
Bacharelado em Gestão Ambiental	5

Mesmo diante dos desafios impostos às Universidades públicas nos últimos anos, houve um avanço significativo no trabalho desenvolvido pela Proen para a ampliação, consolidação da política de ensino e melhoria dos cursos de graduação da Ufopa na região oeste do Pará. Neste quesito, destacamos como indicadores positivos em 2024 as visitas de avaliadores do Mec/Inep, com resultados que demonstram o padrão de excelência dos cursos de graduação (conceitos 4 ou 5). O único conceito a Instituição está recorrendo pois acredita ser uma interpretação indevida sobre o processo de descontinuidade de oferta do curso.

### **Gestão do orçamento**

A Proen alterou o planejamento orçamentário da Unidade devido a necessidade de revisão das ações e atividades inicialmente planejadas, modificando o quadro orçamentário e de execução.

O quadro abaixo mostra o planejamento inicial da LOA para o ano de 2024 conforme apresentado na Tabela 1.

O planejamento inicial para o ano de 2024 foi realizado em reunião colegiada e dividido conforme a necessidade das ações planejadas, assim o recurso recebido pela matriz orçamentária da Ufopa precisou ser ajustado pois algumas ações não puderam ser realizadas como o salão itinerante de orientação profissional e o salão de graduação.

### **Resultado da gestão e execução orçamentária/financeira**

Projetos Institucionais ou Estratégicos

Tabela 1 - Planejamento anual das ações da Unidade.

<b>Ação/Iniciativa</b>	<b>Programadas</b>	<b>Realizadas</b>	<b>Público beneficiado/contemplado (Qtd)</b>
<i>Aula Magna</i>	1	1	1500
<i>Salão de Orientação Profissional</i>	1	0	-
<i>Jornada Acadêmica/Seminário de Graduação</i>	1	0	-
<i>Execução dos Processos Seletivos Especiais</i>	2	2	194
<i>Processo Seletivo Regular</i>	1	1	amplitude nacional
<i>Edital do Programa de Qualificação dos cursos de Graduação 2024</i>	1	1	12 cursos
<i>Realização de Capacitação para Gestões Acadêmicas e Coordenações de Curso</i>	2	1	100

Tabela 2 - Dados gerais do ensino de graduação no exercício de 2024

<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>
Cursos: Bacharelados presenciais	28 na sede (incluindo os BIs) 7 fora de Sede
Cursos: Bacharelados EaD	0

Cursos: Licenciaturas presenciais	8 na sede 1 fora de sede
Cursos: Licenciaturas EaD	0
Cursos Novos Criados em 2024	3
Discentes Ingressantes por vagas novas	1468
Discentes matriculados	5531
Discentes sem matrículas	2908
Discentes evadidos	384
Discentes formados/diplomados	222

**Tabela 3 – Evolução do IGC**

ANO	NOTA
2018	4
2019	4
2020*	-
2021	4
2022**	-
2023**	-
2024	-
<b>Fonte:</b> Inep/MEC	
* Não houve Enade neste ano, conseqüentemente não houve IGC.	
**Até o momento não divulgado pelo Inep/MEC	

**Tabela 6 – Projetos/programas/ações da unidade no exercício de 2024**

Programa/projeto/ação	Bolsas	Docentes envolvidos	Público atendido
Ceanama	99	51	65 bolsistas
Laboratórios	50	-	50 bolsistas
Projetos Institucionais	6	3	6 bolsistas
Edital Qualifica 2023	10	10	10 Bolsistas e 10 Cursos de Graduação
Edital Qualifica 2024	12	12	12 Bolsistas e 12 Cursos de Graduação

**Tabela 7 – Convênios de estágios**

<b>Ano</b>	<b>Quant. De Convênios</b>
<b>2018</b>	<b>112</b>
<b>2019</b>	<b>126</b>
<b>2020</b>	<b>126</b>
<b>2021</b>	<b>141</b>
<b>2022</b>	<b>146</b>
<b>2023</b>	<b>156</b>
<b>2024</b>	<b>167</b>

**Tabela 8 – Contratos de estágio\***

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Contratos realizados</b>	<b>209</b>	<b>319</b>	<b>127</b>	<b>184</b>	<b>210</b>	<b>260</b>	<b>130</b>
<b>Contratos finalizados</b>	<b>209</b>	<b>319</b>	<b>127</b>	<b>184</b>	<b>150</b>	<b>210</b>	<b>115</b>

\* valor estimado

**Tabela 9 – Empresas conveniadas\***

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Pública</b>	<b>38</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>41</b>	<b>45</b>	<b>39</b>	<b>2</b>
<b>Privada</b>	<b>74</b>	<b>84</b>	<b>82</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>117</b>	<b>31</b>

## 2 GESTÃO DE RISCOS

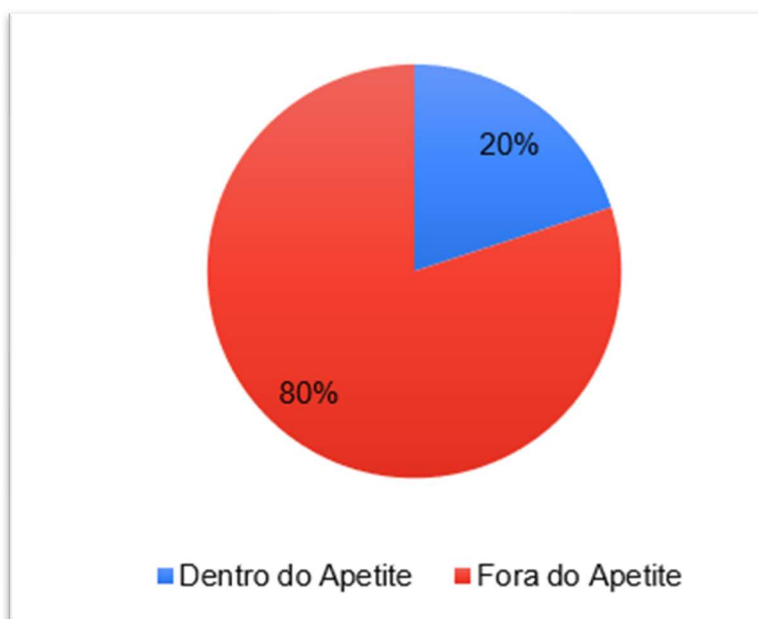
### Riscos identificados

A Pró reitoria de Ensino de Graduação realizou análise dos principais processos executados pela Coordenação de Admissão e Cadastro (CAC/DRA), Coordenação de Certificação e Registro (CCR/DRA), Seção de Regulação de Cursos (DE), Coordenação de Ensino (CE/DE), Coordenação de Projetos Educacionais (CPE/DE) e Coordenação de Estágio (CE/DE) para a construção de sua Matriz de Análise de Processos Críticos. Como resultado, podemos destacar, preliminarmente com índice elevado de riscos a condução dos processos seletivos da Instituição sendo eles o Processo Seletivo Regular e os Processos Seletivos Especiais (Indígena e Quilombola).

Além destas três ações conduzidas pela PROEN que possuem índice elevado de Riscos, a PROEN também conduziu este ano a elaboração do seu Plano de Desenvolvimento da Unidade que define as iniciativas táticas da unidade para o período de 2024 a 2027, também foi realizado planejamento de gestão de riscos para estas iniciativas que envolvem a unidade. Para o PDU foram identificados 42 eventos de riscos relacionados a este planejamento.

<b>PROCESSO</b>	<b>RISCO BAIXO</b>	<b>RISCO MODERADO</b>	<b>RISCO ALTO</b>	<b>RISCO CRÍTICO</b>	<b>TOTAL</b>
<i>Gestão dos Processos Seletivos</i>	-	-	2	5	7
<i>Execução do PDU PROEN 2024-2031</i>	-	10	32	-	42

<b>TOTAL</b>		10	34	5	49
	-	20%	70%	10%	100%



No contexto da gestão de riscos na Ufopa, é essencial identificar, analisar e tratar os riscos e compreender que a decisão para o tratamento depende do gestor da Unidade. De acordo com os dados do gráfico anterior, apenas 20% dos riscos identificados estão dentro do apetite estabelecido, indicando que são considerados aceitáveis dentro dos limites de tolerância ao risco estabelecido pelo CGIRC. Isso significa que, para esses riscos, não é obrigatório implementar planos de ação preventivos ou mitigatórios específicos para sua eliminação ou redução. Para os demais 80% são necessárias medidas de contenção para mitigá-los, a fim de evitar que se materializem e causassem danos consideráveis.

<b>PROCESSO</b>	<b>Preventivos</b>	<b>Mitigatórios</b>	<b>Detectivos</b>	<b>Total</b>
<i>Gestão dos Processos Seletivos</i>	3	4	0	7

<i>Execução do PDU PROEN 2024-2031</i>	42	42	0	84
<i>TOTAL</i>	45	46	0	91
	49,45%	50,55%	0%	100%

Foram encontrados 91 controles internos, dos quais 45 têm como principal objetivo a prevenção, ou seja, visam eliminar a causa do risco, enquanto os outros 46 estão focados em medidas mitigatórias, destinadas a reduzir o impacto causado quando o risco se materializa. Há um plano de ação dos controles internos que deve ser executado pela primeira vez em 2025, pois este será o primeiro ano com a gestão de riscos implementada na Unidades. Espera-se com a execução deste plano prevenir boa parte dos riscos identificados para a gestão dos processos seletivos, bem como para execução do plano de desenvolvimento da unidade, PDU 2024-2027.

### **3 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

No exercício de 2024, tivemos os desafios impostos pela greve dos servidores técnicos e docentes que ocorreu no período de março de 2024 a meados de julho de 2024. A greve impactou na realização de duas ações que estavam planejadas: a realização do seminário de graduação e do salão de orientação profissional. No entanto, houveram ações menores do Salão de Orientação Profissional Itinerante, em parceria com os cursos, de visita aos laboratórios da Ufopa e exposição dos cursos na Escola de Ensino Fundamental e Médio Rio Tapajós.

Ainda no primeiro semestre de 2024 ocorreu a troca da gestão da unidade em julho de 2024 e da diretoria de registro acadêmico. A necessidade de regularizar o calendário acadêmico também impactou nas atividades da unidade, pois para garantir a sincronização do calendário acadêmico com o civil em 2025 foi necessário diminuir prazos de algumas ações que impactaram a unidade como o intervalo entre os semestres e o prazo para realização dos processos seletivos.

Apesar deste cenário a unidade conseguiu conduzir importantes processos no segundo semestre de 2024, como a elaboração do seu plano de desenvolvimento da unidade, PDU 2024-2031, a elaboração da IN que normatiza os fluxos de atualização do PPC, o assessoramento ao processo de criação de três novos cursos de graduação, o acompanhamento de importantes editais como o Qualifica 2023 e 2024, e a condução dos processos seletivos 2025, entre outras ações. O ano de 2024 foi um ano de grandes desafios e mudanças para a Unidade, apesar disso, importantes ações foram desenvolvidas cumprindo o objetivo de contribuir com os

interesses institucionais.



**Servidores da Pró-reitoria de Ensino de Graduação (Fonte Acervo Proen)**