



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

Sigaa – Envio de Documentos para Registro de Diploma (Discente)



SIGAA

Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Versão do sistema: 4.5.5

**Perfil: Discente****PASSO 1:** Efetuar login no SIGAA.

Obs: Caso possua mais de um vínculo acadêmico, EX: Bacharelado Interdisciplinar (BI) e Bacharelado Profissional (BP), o envio dos documentos deve ser feito através do vínculo do curso ao qual a diplomação será efetuada. Para alternar entre um curso e outro, clique em **“ALTERAR VÍNCULO”** no canto superior esquerdo e depois escolha o curso, conforme imagens 1 e 2.

IMAGEM 1

The screenshot shows a web browser window with the URL `sigaa.ufopa.edu.br/sigaa/portais/discente/discente.jsf`. The page title is "UFOPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas". In the top navigation bar, the "Alterar vínculo" link is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, there is a section titled "Retificação: Divulgação de Monitoria Voluntária de Estatística Básica" with details about the course and registration. Below this, there are sections for "TURMAS DO SEMESTRE" (showing "Nenhuma turma neste semestre"), "COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE", "MINHAS ATIVIDADES" (showing "Não há atividades cadastradas para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias."), and "FORUM DE CURSOS".



IMAGEM 2

SIGAA - Sistema Integrado de Ge x +

sigaa.ufopa.edu.br/sigaa/vinculos.jsf

provas Meet: xny-rxvj-adn Plataforma Lattes ABO - Associação B... Estadiamento do C... O potencial de me... consulta remedios Q

UFOPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Te

(Deslogar) Alterar vínculo Semestre atual: 2021.2 Módulos Cx. Postal (99+)

INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE E FLORESTAS (11.01.06) Menu Discente Alterar senha

ESCOLHA SEU VÍNCULO PARA OPERAR O SISTEMA

Caro Usuário,

O sistema detectou que você possui mais de um vínculo ativo com a instituição.
Por favor, selecione o vínculo com o qual você deseja trabalhar nesta sessão.

Selecionar Vínculo

VÍNCULOS ENCONTRADOS (2)

INATIVOS

Vínculo	Identificador	Outras informações
Discente		Curso: INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS/IBEF - Santarém - BACHARELADO
Discente		Curso: ZOOTECNIA/IBEF - Santarém - BACHARELADO

Portal do Discente

SIGAA | Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - (00) 0000-0000 | Copyright © 2006-2022 - UFRN - srvapp1.ufopa.edu.br:8080

PASSO 2: Dentro do portal do discente, clique na aba **“ENSINO”** e depois em **“SOLICITAR VALIDAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA REGISTRO DE DIPLOMA”**, conforme imagem 3.

IMAGEM 3

SIGAA - Sistema Integrado de Ge x +

sigaa.ufopa.edu.br/sigaa/portais/discente/discente.jsf

provas Meet: xny-rxvj-adn Plataforma Lattes ABO - Associação B... Estadiamento do C... O potencial de me...

UFOPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

(Deslogar) Alterar vínculo Semestre atual: 2021.2 Módulos

INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE E FLORESTAS (11.01.06) Menu Discente

Ensino Pesquisa Extensão Monitoria Ações Associadas Biblioteca Bolsas Estágio

- Consultar Minhas Notas
- Consultar Índices Acadêmicos
- Emitir Atestado de Matrícula
- Emitir Atestado de Matrícula para Período Suplementar
- Emitir Histórico
- Emitir Declaração de Vínculo
- Alunos Aptos a Colar Grau
- Solicitar Validação de Documentos para Registro de Diploma**
- Avaliação Institucional
- Matrícula On-Line
- Solicitar Turmas Específicas
- Solicitações de Turma de Férias
- Trancamento de Matrícula
- Trancamento de Curso
- Registro de Atividades Autônomas
- Denúncia de Avaliação

Estatística Básica

Prof. Orientador: Lia de OLiveira Melo Período de o período letivo 2021.2; b) Estar aprovado na

<< || >> Todas

Ver turmas anteriores

15 dias ou decorridos 7 dias.



PASSO 3: Por fim, clique em “**ESCOLHER ARQUIVO**” para envio dos documentos obrigatórios. São três documentos: (1- **Documento de Identificação**; 2- **Prova de Conclusão do Ensino Médio**; 3- **Lauda de Diploma**), conforme imagem 4.

IMAGEM 4

PORTAL DO DISCENTE > DOCUMENTOS PARA REGISTRO DE DIPLOMA

Caro(a) discente,

De acordo com o Art. 12. da portaria 1.095, de 25 de outubro de 2018, o processo de registro de diploma deverá estar instruído de alguns documentos comprobatórios emitidos pela instituição.

§ 1º A critério de cada IES registradora, a fim de garantir a autenticidade, segurança, validade e eficácia dos atos jurídicos de registro, poderão ser exigidos outros documentos.

Os seguintes documentos terão de ser obrigatoriamente validados pela coordenação do seu curso para que seu registro de diploma seja realizado.

- Documento de Identificação (identidade, habilitação, etc.)
- Prova de Conclusão do Ensino Médio ou Equivalente
- Lauda de Diploma

Os documentos devem ser enviados de forma que estejam legíveis e em formato PDF. Fique atento(a) à situação da sua solicitação, caso seja negada, você deverá entrar com uma nova solicitação de validação de documentos.

Matrícula: [REDACTED]
Nome: [REDACTED]
CPF: [REDACTED]
Curso: ZOOTECNIA/IBEF - SANTARÉM - BACHARELADO - PRESENCIAL

Alterar Arquivo

DOCUMENTOS PARA REGISTRO DE DIPLOMA	
Documento de Identificação (identidade, habilitação, etc.):	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido
Prova de Conclusão do Ensino Médio ou Equivalente:	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido
Lauda de Diploma:	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Discente

OBS:

- Serão aceitos os seguintes documentos de identificação: Carteira de Identidade - **RG** ou Carteira Nacional de Habilitação - **CNH**.

Em caso de perda/roubo/extravio de um desses documentos, será aceito a **Carteira de Trabalho e Previdência social (CTPS)**, nas páginas que contêm as informações pessoais (foto, assinatura, RG, CPF, etc.), juntamente com o **Boletim de Ocorrência Policial (BO)**, comprovando o extravio do RG ou CNH.

- Como prova de conclusão do ensino médio, serão aceitos os seguintes documentos: **Certificado de Conclusão do Ensino Médio** ou **Histórico Escolar do Ensino Médio**. Ressaltamos que **declarações** e/ou **atestados** de conclusão, **não serão aceitos**.

- A **Lauda de Diploma** deverá ser preenchida e assinada. Está disponível no site da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEN), no item “Diplomas”, opção “Documentos” e pode ser acessada diretamente pelo link: <http://www.ufopa.edu.br/proen/academico/diplomas-2/>

- A **Lauda de Diploma** poderá ser preenchida digitalmente, porém a sua assinatura deverá ser feita a **caneta** ou por meio de **assinatura digital**, utilizando um certificado digital, EX: Programa Adobe Acrobat



- Confira um tutorial de como criar um certificado digital para assinatura de documentos digitais com o Adobe Acrobat <https://youtu.be/Pc0Oo5leTbE>
- Por fim, ressaltamos que todos os documentos devem ser enviados no **formato PDF (frente e verso, se for o caso)**. Documentos ilegíveis não serão aceitos.